

LIETUVOS KRIKŠČIONIŠKOSIOS DEMOKRATIJOS PARTIJOS STATUTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis statutas reglamentuoja Lietuvos krikščioniškosios demokratijos partijos veiklą.
2. Lietuvos krikščioniškosios demokratijos partija (toliau – Partija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra politinė partija, įsteigtas ir veikiantis pagal Lietuvos Respublikos politinių organizacijų įstatymą bei šį statutą (toliau – Statutas).
3. Partija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija (toliau – Konstitucija), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos politinių organizacijų įstatymu, kitais teisės aktais, šiuo Statutu bei Partijos programa (toliau – Programa).
4. Partijos buveinė keičiama Partijos valdybos (toliau – Valdyba) sprendimu.
5. Partija turi simboliką, logotipą ir vėliavą.
6. Partijos organų sprendimai gali būti pripažinti negaliojančiais Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

II. PARTIJOS VEIKLOS TIKSLAI

7. Partija jungia Lietuvos Respublikos piliečius ir Lietuvos Respublikoje gyvenančius Europos Sąjungos valstybių narių piliečius, krikščioniškosios demokratijos ideologijos šalininkus, siekiančius prisidėti prie bendrų politinių Partijos tikslų įgyvendinimo.
8. Pagrindinis Partijos tikslas – įtvirtinti ir stiprinti nepriklausomą demokratinę Lietuvos valstybę tarp pasaulio valstybių, vidaus politikoje atsižvelgiant į krikščioniškosios demokratijos principus; teikti ir remti įstatymus, mažinančius socialinę atskirtį, ginančius žmogaus orumą, laisvę, demokratiją, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, įskaitant religinėms, tautinėms ir kitoms mažumoms priklausančių asmenų teises; piliečių prigimtines teises; sudarant galimybę Partijos nariams ir rėmėjams išreikšti politinę valią, dalyvaujant valstybės ir savivaldos valdyme, siekiant bendrojo gėrio valstybėje.

9. Partija, įgyvendindama savo tikslus, Partijos organų sprendimais ir savo narių veikla siekia:

9.1. įtvirtinti ir įgyvendinti Partijos nuostatas, paskelbtas Programoje, pagrįstas krikščioniškuoju socialiniu mokymu, kurio didžiausia neįkainojama vertybė – žmogus, kaip asmuo ir Dievo kūrinys, galintis save realizuoti, siekdamas laisvės ir atsakomybės harmonijos, pamatinės lygybės, sąžiningumo, teisingumo, solidarumo bei subsidarumo, laikantis moralės normų, saugant ir puoselėjant istorines krikščioniškosios Europos kultūros šaknis, jos tradicijas;

9.2. visapusiškai stiprinti ir propaguoti krikščioniškąją demokratiją ir jos ideologijos pagrindus kurti pilietinę visuomenę;

9.3. aktyviai dalyvauti stiprinant valstybinę valdžią bei vietos savivaldą, sprendžiant aktualias visuomenės pažangos problemas;

9.4. savarankiškai arba su kitais asmenimis rengti bei vykdyti Partijos politines, rinkimines, visuomenines, dalykines bei veiklos programas;

9.5. dalyvauti Lietuvos Respublikos Prezidento, Seimo, savivaldybių tarybų rinkimuose ir rinkimuose į Europos Parlamentą bei visuose kituose rinkimuose, kuriuose Lietuvos Respublikos piliečiai renka savo atstovus į renkamas institucijas;

9.6. deleguoti savo atstovus teisės aktų nustatyta tvarka į valstybės valdymo ir savivaldybių valdžios institucijas;

9.7. įvairiomis formomis, būdais ir lygiais bendradarbiauti su kitomis Lietuvos Respublikos politinėmis partijomis, rinkimų komitetais, visuomeninėmis organizacijomis, konfesinėmis bažnyčiomis, krikščioniškomis bendruomenėmis, fondais, religinėmis institucijomis, asociacijomis, jaunimo organizacijomis, nevyriausybinių organizacijomis, sąjungomis, bažnyčios socialinio mokymo konsultantais, kitų valstybių politinėmis partijomis, tarptautinėmis ir kitokiomis organizacijomis;

9.8. raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Partijos idėjas, tikslus ir Programą, rengti seminarus, konferencijas, telkti Partijos narius skleidžiant ir aiškinant krikščioniškosios demokratijos principus bei idėjas ir jų įgyvendinimą visuomenėje ir valstybės valdymo sferoje, ypač ekonomikos, švietimo, socialinėje bei kultūros srityse;

9.9. rengti mitingus, piketus, demonstracijas, procesijas, eitynes bei kitokius taikius beginklius susirinkimus;

9.10. verstis leidybos, spaudos ir atributikos gaminimo bei platinimo, nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo, politinių bei kultūrinių renginių (paskaitų, parodų ir kitų) organizavimo ir kita veikla, iš kurios gautos lėšos gali būti naudojamos tik politinės partijos Statute nurodytiems Partijos veiklos tikslams įgyvendinti;

9.11. sudaryti frakcijas, politinių partijų koalicijas, sąjungas;

9.12. dalyvauti referendumuose ir juos inicijuoti;

9.13. steigti visuomenės informavimo priemones ir jomis naudotis;

9.14. rūpintis savo narių ir rėmėjų kvalifikacijos kėlimu;

9.15. įgyvendinti kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose bei teisės aktuose įtvirtintas politinių partijų teises.

III. ĮSTOJIMO Į PARTIJĄ IR IŠSTOJIMO, PAŠALINIMO IŠ JOS, NARYSTĖS SUSTABDYMO SĄLYGOS IR TVARKA, PARTIJOS RĖMĖJAI

10. Partiją sudaro nariai ir rėmėjai.

11. Partijos nariu gali būti:

11.1. Lietuvos Respublikos pilietis, kuris yra sulaukęs 18 metų, nėra kitų valstybių partijų ar politinių organizacijų narys ir nepriklausantis jokiai kitai Lietuvos Respublikoje įregistruotai politinei partijai; pateikęs raštišką prašymą; užpildęs Partijos nario įskaitos anketą ir savo parašu patvirtinęs, kad tapęs Partijos nariu laikysis Partijos Statuto reikalavimų ir sieks įgyvendinti Programos nuostatas.

11.2. Lietuvos Respublikoje, ne mažiau kaip 6 mėnesius gyvenantis Europos Sąjungos valstybės narės pilietis, sulaukęs 18 metų ir nėra kitų valstybių ar politinių organizacijų narys, išskyrus jo narystę Europos politinėse partijose, kurių steigimą ir veiklą reglamentuoja Reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 1141/2014; nepriklausantis jokiai kitai Lietuvos Respublikos įregistruotai politinei partijai, pateikęs raštišką prašymą, užpildęs Partijos nario įskaitos anketą ir savo parašu patvirtinęs, kad tapęs Partijos nariu laikysis Partijos Statuto reikalavimų ir sieks įgyvendinti Programos nuostatas.

12. Partijos rėmėju gali būti kitoms politinėms partijoms ar politinėms organizacijoms nepriklausantis, Programos nuostatomis pritariantis Lietuvos Respublikos pilietis ar Lietuvos Respublikoje gyvenantis Europos Sąjungos valstybės narės pilietis, sulaukęs 18 metų ir turintis Partijos nario rekomendaciją. Partijos rėmėjo statusas gali būti suteiktas Partijos skyriaus (toliau – Skyrius) ar Valdybos sprendimu.

13. Asmuo, norintis įstoti į Partiją ir tapti Partijos nariu:

13.1. Skyriui arba Valdybai pateikia Valdybos sprendimu nustatytos formos raštišką prašymą;

13.2. užpildo Partijos nario Valdybos sprendimu patvirtintą įskaitos anketą.

14. Skyriui pateiktą asmens raštišką prašymą tapti Partijos nariu, svarsto ir sprendimą dėl šio asmens priėmimo priima Skyrius, kuriam asmuo nori priklausyti, valdyba artimiausiame Skyriaus valdybos posėdyje.

15. Valdybai pateiktą asmens raštišką prašymą tapti Partijos nariu, svarsto ir sprendimą dėl šio asmens priėmimo priima Valdyba artimiausiame savo posėdyje. Valdyba gali jai pateiktą prašymą perduoti nagrinėti Skyriui, kuriam asmuo nori priklausyti.

16. Skyriaus ar Valdybos motyvuotu sprendimu asmens priėmimas gali būti atidėtas. Toks sprendimas dėl šio asmens gali būti apskūstas Partijos Mandatų ir etikos komisijai, kuri pateikia išvadas raštu dėl skundo Valdybai ir skundą pateikusiam asmeniui ne vėliau kaip per mėnesį nuo skundo pateikimo dienos.

17. Sprendimą dėl asmens, pateikusio raštišką prašymą, priėmimo į Partiją, bet gyvenančio Lietuvos Respublikos teritorijoje, kur nėra Skyriaus, priima Valdyba artimiausiame savo posėdyje. Asmuo, tapęs nariu, įtraukiamas į apskaitą Valdybos sprendimu, pagal Dokumentų rengimo, tvarkymo, apskaitos ir valdymo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) nustatytą tvarką.

18. Apie išstojimą iš Partijos narys raštu praneša savo Skyriaus pirmininkui. Skyriaus pirmininkas informuoja Partijos Atsakingąjį sekretorių (toliau – Atsakingas sekretorius) apie gautą Partijos nario raštišką prašymą išstoti iš Partijos ir būtinybę jį pašalinti iš Partijos narių registro Valdybos sprendimu patvirtinto Aprašo nustatyta tvarka.

19. Konstitucijos ir įstatymų nustatytais atvejais, kai Partijos narys negali dalyvauti partijų veikloje, taip pat esant interesų konfliktui tarp Partijos organų priimto sprendimo ir Partijos nario, einančio savo pareigas ir atliekančio veiksmus (veiklas), kai šie veiksmai (veiklos) yra susiję ne tik su Partijos nario pareigomis, bet ir su jo privačiu interesu, Partijos narys privalo sustabdyti narystę Partijoje arba ištotti iš Partijos.

20. Partijos narys sustabdo savo narystę Partijoje apie narystės Partijoje sustabdymo priežastis raštu informavęs Skyrių, kuriam jis priklauso, arba Valdybą. Tokio asmens narystė Partijoje atkuriamą jo raštišku pareiškimu.

21. Partijos nario, pažeidusio Partijos Statutą, narystė gali būti sustabdyta motyvuotu Valdybos arba Skyriaus valdybos, kuriam jis priklauso, sprendimu, kai tokį siūlymą teikia Mandatų ir etikos komisija, atsižvelgdama į gautą informaciją iš Partijos Pirmininko, Skyriaus pirmininko ar kito Partijos ar Skyriaus nario apie Partijos nario veiksmus ir aplinkybes, dėl kurių gali būti sprendžiama apie Partijos nario narystės sustabdymą.

21.1. Narystė Partijoje atkuriamą Valdybos sprendimu, kai yra pašalinamos aplinkybės, dėl kurių narystė buvo sustabdyta. Šioms aplinkybėms iki nustatyto termino nepasikeitus, sprendimą dėl asmens narystės Partijoje sustabdymo priima Valdyba. Visas Partijos nario narystės sustabdymo terminas negali būti ilgesnis kaip du metai. Narystė Partijoje atkuriamą, gavus Partijos nario, kurio narystė buvo sustabdyta, raštišką pareiškimą–paaikškinimą dėl savo veikimo ir noro bei galimybės dalyvauti tolimesnėje Partijos veikloje. Negavus šio pareiškimo–paaikškinimo sprendžiama dėl Partijos nario narystės Partijoje.

22. Valdybos arba Skyriaus sprendime dėl Partijos nario narystės Partijoje sustabdymo nurodoma sustabdymo priežastys ir aplinkybės, kurioms iki nustatyto termino pasikeitus, asmens narystė Partijoje galės būti atkurta.

22.1. Partijos nario narystės sustabdymo priežastys ir aplinkybės:

22.1.1. už pareigų, nurodytų Statuto 31 punkte, nevykdymą;

22.1.2. už elgesį, nesuderinamą su Partijos Statutu, Programa ir Partijos organų sprendimais;

22.1.3. už priešišką Partijos tikslams veiklą;

22.1.4. už šiurkščius nusižengimus teisės, moralės ir dorovės normoms;

22.1.5. už klaidingų savo asmens duomenų pateikimą stojant į Partiją.

23. Asmuo, kurio narystė Partijoje sustabdyta, negali rinkti ir būti renkamas į Partijos bei jos padalinių organus, vykdyti jų pavedimų ar kitaip dalyvauti Partijos veikloje.

24. Partijos narys Valdybos sprendimu gali būti pašalintas iš Partijos, jeigu Partijos narys, pasibaigus jo narystės Partijoje sustabdymo laikotarpiui, nepašalina aplinkybių, dėl kurių jo narystė Partijoje buvo sustabdyta.

25. Partijos narių apskaita vykdoma Skyriuose ir Partijos sekretoriате (toliau – Sekretoriatas).

26. Partijos nario anketos originalas lieka Skyriuje, Sekretariatui perduodama kopija.

27. Partijos pirmininkas (toliau – Pirmininkas) arba jo įgaliotas asmuo privalo kiekvienais metais iki kovo 1 dienos ir iki spalio 1 dienos, Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Vyriausybė) nustatyta tvarka pateikti Teisingumo ministerijai Partijos narių sąrašą.

28. Partijos narių registrą tvarkantis atsakingas asmuo prieš kiekvieną Partijos Suvažiavimą (toliau – Suvažiavimas), jį atnaujiną pagal Valdybos sprendimu patvirtintą Aprašą.

29. Suvažiavimas priima sprendimą dėl nario mokesčio mokėjimo, nustatydamas mokėjimo periodą ir mokesčio dydį bei pavesdamas Tarybai nustatyti nario mokesčio rinkimo ir paskirstymo tvarką.

IV. NARIAI IR RĖMĖJAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

30. Partijos narys turi teisę:

30.1. rinkti ir būti išrinktam į visus Partijos valdymo organus;

30.2. siūlyti Partijos kandidatus ir būti iškeltam Partijos kandidatu į Lietuvos valstybės, Europos Sąjungos ir savivaldybių valdžios bei valdymo institucijas;

30.3. gauti Partijos paramą keliant savo kandidatūrą rinkimuose į Lietuvos Respublikos Prezidento, Seimo, savivaldybių tarybų, kitų renkamų savivaldybės institucijų narius bei rinkimuose į Europos Parlamentą;

30.4. rinkti delegatus ir būti išrinktam delegatu į Partijos renginius;

30.5. turėti Partijos organų įgaliojimus atstovauti Partijos interesams Lietuvoje ir užsienyje įvairiuose renginiuose, turint kvietimą į šiuos renginius, kuriuos inicijuoja ne Partijos organai;

30.6. gauti atsakymą raštu ar elektroniniu būdu į savo raštišką pareiškimą, paklausimą, pasiūlymą ar kreipimąsi į Partijos organus;

30.7. dalyvauti visų Partijos organų atviruose posėdžiuose, susirinkimuose ir renginiuose, reikšti ir ginti savo nuomonę, darbotvarkės reglamento nustatyta tvarka;

30.8. siūlyti Partijos politinius ir kitokius sprendimus, Programos, Statuto, bei kitų Partijos dokumentų pakeitimus, papildymus, reikšti ir ginti savo nuomonę politinėse Partijos diskusijose;

30.9. inicijuoti Skyrių steigimą;

30.10. savanoriškai skirti Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyto dydžio paramą nuo sumokėtos metinio gyventojų pajamų mokesčio dalies. Politinės kampanijos laikotarpiu, skirti auką Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Partijos rinkiminei-politinei kampanijai finansuoti.

30.11. sustabdyti ir atkurti narystę Partijoje ar buvimą renkamuose Partijos organuose;

30.12. raštu kreiptis į atitinkamus Partijos organus dėl savo teisių ar Statuto pažeidimo;

30.13. išstoti iš Partijos;

30.14. pateikti savo atskirąją nuomonę svarstomam klausymui raštu ir pridėti prie Partijos organo priimto sprendimo, jeigu Partijos narys teisėtai dalyvauja šio Partijos organo veikloje ir jo nuomonė prieštarauja daugumos nuomonei, įteisintai Partijos organo sprendime.

30.15. išrinktas į savivaldybės tarybą ar į Seimą; vadovaudamasis Valdybos sprendimu steigti Partijos arba koalicinę frakciją ir priklausyti jai.

31. Partijos nario pareigos:

31.1. laikytis šio Statuto reikalavimų;

31.2. dalyvauti Partijos veikloje;

31.3. pagal galimybes prisidėti įgyvendinant Programą ir vykdant Partijos organų priimtus sprendimus;

31.4. būti tolerantiškam kitų Partijos narių ir rėmėjų nuomonei, gerbti jų teises;

31.5. Partijos narys, kuris yra iškeltas ir išrinktas į savivaldybės tarybą, privalo laikytis atitinkamo Skyriaus sprendimų dėl dalyvavimo frakcijų ar koalicijų veikloje bei kitų reikalavimų, nurodytų sprendimuose. Partijos narys, kuris buvo Partijos iškeltas ir išrinktas į

Seimą ar į Europos Parlamentą, privalo vadovautis Valdybos rekomendacijomis tiek, kiek jos neprieštarauja Seimo Statutui, dėl dalyvavimo frakcijų ir koalicijų veikloje;

31.6. vykdyti Partijos organo priimtą sprendimą, kuris yra priimtas dėl Partijos nario;

31.7. nedaryti žalos Partijos reputacijai, nevykdyti veiklos, kuri galėtų diskredituoti ir menkinti Partiją. Partijai padarytos žalos atvejai, ją diskredituojanti ir menkinanti veikla, apibūdinta Mandatų ir etikos komisijos Apraše;

31.8. laikytis etikos ir skaidrumo reikalavimų, patvirtintų Mandatų ir etikos komisijos;

31.9. mokėti Suvažiavime patvirtintą nario mokesčių;

32. Rėmėjai turi teisę:

32.1. dalyvauti kaip kviestiniai dalyviai Partijos narių susirinkimuose, juose pasisakyti, teikti paklausimus ir pasiūlymus;

32.2. prisidėti prie Partijos veiklos finansavimo laisvanoriškai aukojant Partijai teisės aktų nustatyta tvarka;

32.3. nepriklausantys jokiai kitai partijai ir raštu įsipareigoję laikytis Programos, rinkimų programos bei šių įstatų 31.6 papunkčio reikalavimų, turi teisę išsikelti arba būti iškeltais Partijos kandidatais savivaldybių tarybų, Seimo ir Europos Parlamento rinkimuose.

33. Rėmėjo pareigos:

33.1. visais galimais būdais palaikyti Partijos vykdomą veiklą ir ją viešinti;

33.2. nedaryti žalos Partijos reputacijai, nevykdyti veiklos, kuri galėtų diskredituoti ir menkinti Partiją. Partijai padarytos žalos atvejai, ją diskredituojanti ir menkinanti veikla, apibūdinta Mandatų ir etikos komisijos Apraše.

V. PARTIJOS SKYRIAI

34. Skyrius yra pagrindinis Partijos visuomeninės-politinės veiklos struktūrinis padalinys. Skyriaus tikslas – aktyviai veikti visuomenėje, rūpintis bendruomenės reikalais, aiškinti ir skleisti Partijos vertybines ir politines nuostatas, skatinti žmones dalyvauti Partijos veikloje.

35. Partijos organizacinė struktūra grindžiama teritoriniu principu, kuriuo remiantis Partijos nariai Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų arba rinkimų apygardų, parapijų bei apylinkių teritorijose šio Statuto nustatyta tvarka jungiasi į padalinius, veikiančius Skyrius ir jų poskyrius.

36. Skyrius steigiamas Skyriaus Steigiamajame susirinkime, kuriame, dalyvaujant ne mažiau kaip penkiems Partijos nariams, dvejų metų laikotarpiui atviru balsavimu išrenkamas Skyriaus pirmininkas ir Skyriaus valdyba Steigiamajame susirinkime dalyvaujančių Partijos narių balsų dauguma.

37. Įsteigto Skyriaus pirmininkas perduoda Atsakingam sekretoriui steigiamojo Skyriaus susirinkimo protokolą, priimtus sprendimus, Partijos Skyriaus narių sąrašą ir Partijos narių įskaitos anketų kopijas. Visus dokumentus, priimtus steigiamojo Skyriaus susirinkimo metu, pasirašo Skyriaus pirmininkas ir Skyriaus sekretorius. Tokia pat tvarka pasirašomi ir kitų Skyriaus susirinkimų metu priimti dokumentai.

38. Atsakingas sekretorius priima iš Skyriaus pirmininko dokumentus, išvardintus 37 punkte, priėmimo–perdavimo aktu, kurį pasirašo Atsakingas sekretorius ir Skyriaus

pirmininkas. Naujas Skyrius ir nauji Partijos nariai įtraukiami į apskaitą Valdybos sprendimu patvirtinto Aprašo nustatyta tvarka.

39. Skyriaus pirmininkas Partijos narių įstojimo raštiškus prašymus ir Partijos narių įskaitos anketų originalus ir kitą dokumentaciją įtraukia į apskaitą, saugo ir tvarko Valdybos sprendimu patvirtinto Aprašo nustatyta tvarka.

40. Skyrius ir Skyriaus valdyba darbą organizuoja vadovaudamiesi Valdybos patvirtintais Skyriaus ir Skyriaus valdybos tipiniais darbo reglamentais. Skyrius paleidžiamas, keičiamas jo pavadinimas ar teritorinės ribos Valdybos sprendimu, kuriame nurodoma šio sprendimo priežastys ir aplinkybės.

41. Aukščiausias Skyriaus organas – visuotinis Skyriaus narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas). Susirinkimas sprendimus gali priimti dalyvaujant ne mažiau kaip pusei visų Skyriaus narių, kai visiems Skyriaus nariams prieš savaitę iki Susirinkimo buvo asmeniškai (jų pačių nurodytu adresu, telefono numeriu ar elektroninio pašto adresu) pranešta apie susirinkimo datą, vietą ir darbotvarkę. Nesant Susirinkimo kvorumui ne anksčiau kaip po savaitės šaukiamas kitas Susirinkimas, kuriam minimalus dalyvių skaičius nenustatomas. Iš anksto paskelbta Susirinkimo darbotvarkė gali būti papildyta ar pakeista tik Susirinkimo sprendimu.

42. Skyriaus valdyba Susirinkimus kviečia ne rečiau kaip du kartus per metus ar kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/4 visų Skyriaus narių. Rinkiminis Susirinkimas šaukiamas likus mažiau nei vienam mėnesiui iki Skyriaus pirmininko kadencijos pabaigos. Jeigu Skyriaus valdyba nusprendžia, kad dėl svarbių priežasčių nustatytu laiku nepavyks sušaukti Susirinkimo, Skyriaus pirmininkas, Skyriaus valdyba ir kiti Susirinkime išrinkti atsakingi Skyriaus pareigūnai pareigas eina tol, kol bus sušauktas Susirinkimas. Apie įvyksiančius eilinius ir neeilinius Susirinkimus, Skyriaus pirmininkas informuoja Partijos Atsakingąjį sekretorių.

43. Skyriai savo veikloje vadovaujasi Programa, Statutu, Skyriaus darbo reglamentu ir vykdo Suvažiavimų, Susirinkimų, Tarybos, Valdybos ir koordinacinių tarybų sprendimus ir nurodymus. Skyriaus pirmininkas už savo darbą atsiskaito Valdybai iki rinkiminio Susirinkimo pradžios.

44. Skyrius gali turėti Partijos vėliavą, su savo Skyriaus pavadinimu.

45. Skyriaus valdymo organai:

45.1. Susirinkimas;

45.2. Skyriaus pirmininkas;

45.3. Skyriaus valdyba;

45.4. Skyriaus sekretorius.

46. Susirinkimas:

46.1. renka ir atleidžia Skyriaus pirmininką. Kandidatais į Skyriaus pirmininkus gali būti keliami tik Skyriaus nariai. Skyriaus pirmininko teikimu tvirtinama arba atleidžiama Skyriaus pirmininko pirmasis pavaduotojas bei pirmininko pavaduotojai;

46.2. nustato Skyriaus valdybos narių skaičių, renka ir atleidžia Skyriaus valdybos narius;

46.3. renka delegatus į Suvažiavimą;

46.4. slaptu arba atviru balsavimu sudaro Skyriaus kandidatų į savivaldybės tarybą sąrašą, jo eiliškumą ir teikia jį Valdybai;

46.5. teikia Valdybai Skyriaus siūlomus kandidatus rinkimuose į Lietuvos Respublikos Prezidentus, Seimą ir Europos Parlamentą;

46.6. išklauso ir vertina Skyriaus pirmininko veiklos ataskaitą už ataskaitinį laikotarpį ir priima sprendimą dėl tolimesnės jo veiklos tęstinumo;

46.7. siūlo Valdybai perspektyvius Skyriaus kandidatus į politinio pasitikėjimo pareigas valstybės tarnyboje;

46.8. išklauso Skyriaus narių, kurie yra deleguoti į šios teritorijos savivaldybės valdžios ir valdymo institucijas, veiklos ataskaitą;

46.9. skiria ir/ar atšaukia savo atstovus į/iš Koordinacines tarybas;

46.10. tvirtina Skyriaus simboliką;

46.11. gali svarstyti ir spręsti bet kokius kitus su Skyriaus veikla susijusius klausimus.

47. Susirinkimo darbotvarkės projektą tvirtina Skyriaus valdyba Skyriaus pirmininko teikimu.

48. Tuo atveju, kai Susirinkimą kviečia ne mažiau kaip 1/4 (vienas ketvirtadalis) visų Skyriaus narių, darbotvarkę teikia Skyriaus narių iniciatyvinė grupė, renkanti parašus dėl Susirinkimo. Surinkus parašus, reikalavimas sušaukti Susirinkimą perduodamas Skyriaus pirmininkui.

49. Skyriaus pirmininkas:

49.1. vadovauja Partijos skyriui ir jam atstovauja;

49.2. vykdydamas Programą, vadovaudamasis Statuto nuostatomis, Susirinkimo, Skyriaus valdybos ir Partijos organų sprendimais ir nurodymais, formuoja užduotis Skyriaus nariams ir darbo grupėms bei kontroliuoja jų vykdymą;

49.3. koordinuojant veiksmus su Valdyba ir rinkimų štabu, organizuoja rinkimines, referendumų kompanijas; teikia Skyriaus valdybai siūlymus dėl atstovų į rinkimų, referendumų komisijas;

49.4. vadovauja Skyriaus valdybos darbui ir parašu patvirtina priimtus sprendimus;

49.5. skiria pavedimus Skyriaus valdybos nariams ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;

49.6. teikia Susirinkimui Skyriaus pirmininko pavaduotojų skaičių ir kandidatūras, nustato pirmininko pavaduotojų funkcijas ir veiklos kryptis, skiria jiems pavedimus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;

49.7. už savo darbą reguliariai atsiskaito Valdybai ir Susirinkimui;

49.8. jeigu Skyriaus pirmininkas negali eiti savo pareigų ilgiau nei 6 mėnesius, dėl jo narystės Partijoje sustabdymo ar susistabdymo, Skyriaus valdybos sprendimu šaukiamas neeilinis rinkiminis Susirinkimas naujo Skyriaus pirmininko išrinkimui.

50. Skyriaus valdyba:

50.1. kartu su Skyriaus pirmininku organizuoja Skyriaus darbą tarp Susirinkimų;

50.2. įgyvendindama Programą, Partijos organų sprendimus ir nurodymus, priima Skyriaus valdybos sprendimus posėdžiuose, kuriuos privaloma sušaukti ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Posėdį šaukia Skyriaus pirmininkas savo iniciatyva arba reikalaujant 1/3 (vienas trečdalis) Skyriaus valdybos narių;

50.3. Skyriaus pirmininko teikimu skiria Skyriaus sekretorių; rinkiminės kompanijos metu - rinkimų štabo vadovą;

50.4. priima reikalingus sprendimus dėl atstovų į rinkimų ar referendumų komisijas, organizuojant rinkimines ar referendumų kompanijas;

50.5. aptaria ir priima sprendimą dėl jungtinio kandidatų sąrašo savivaldybių tarybų rinkimuose;

50.6. aptaria ir priima sprendimą dėl Susirinkimo pateikto Skyriaus kandidatų į savivaldybės tarybą sąrašo;

50.7. aptaria ir priima sprendimus dėl Susirinkimo siūlomų kandidatų į Lietuvos Respublikos Prezidentus, Seimą, Europos Parlamentą;

50.8. priima sprendimą dėl Skyriaus poskyrių steigimo arba panaikinimo;

50.9. kai Skyriaus pirmininkas negali vykdyti pareigų, jo funkcijas atlieka pirmasis Pirmininko pavaduotojas;

50.10. gali svarstyti ir priimti sprendimus kitais Skyriui svarbiais klausimais.

51. Partijos Valdyba turi teisę sustabdyti ar panaikinti Skyriaus valdybos sprendimą, galintį padaryti žalą Partijai. Skyriaus pirmininko skundą dėl Skyriaus valdybos sprendimo sustabdymo ar panaikinimo nagrinėja Mandatų ir etikos komisija ir savo išvadas teikia Partijos Valdybai.

52. Skyriaus valdybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Skyriaus valdybos narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma.

53. Skyriaus sekretorius:

53.1. vykdo Skyriaus pirmininko nurodymus ir jo pavedimu organizuoja reikalingus darbus, įgyvendinant Susirinkimo, Skyriaus valdybos, Skyriaus pirmininko bei kitų Partijos organų sprendimus, kurie skirti šiam Skyriui;

53.2. ne vėliau kaip per dešimt dienų surašo Susirinkimo, Skyriaus valdybos posėdžio protokolus. Yra atsakingas už informacinėse sistemose esančių duomenų apie Skyriaus veiklą turinį ir jo atnaujinimą. Skyriaus dokumentaciją tvarko vadovaudamasis Valdybos sprendimu patvirtinto Aprašo nustatyta tvarka;

53.3. jį Skyriaus pirmininko teikimu į pareigas skiria ir iš jų atleidžia Skyriaus valdyba.

54. Jei Lietuvos Respublikos administraciniame teritorijos vienetė veikia du ar daugiau Skyrių, Valdybos sprendimu steigiama arba panaikinama šiuos Skyrius vienijanti Koordinacinė taryba.

VI. PARTIJOS ORGANAI

55. Partijoje veikia šie organai:

55.1. Suvažiavimas;

55.2. Taryba;

55.3. Valdyba;

55.4. Pirmininkas;

55.5. Mandatų ir etikos komisija;

55.6. Kontrolės komisija;

55.7. Koordinacinės tarybos;

55.8. Sekretoriatas.

VII. SUVAŽIAVIMAS

56. Suvažiavimas yra aukščiausias Partijos organas, kuris:

56.1. priima ir keičia Statutą ir Programą;

56.2. priima sprendimą dėl Partijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

56.3. išklauso ir vertina Pirmininko, Tarybos, Valdybos, Kontrolės komisijos ir Mandatų ir etikos komisijos ataskaitas. Esant neigiamam šių Partijos organų ataskaitos įvertinimui, priima sprendimą dėl tolesnės jų veiklos;

56.4. renka:

56.4.1. Pirmininką;

56.4.2. nustato Valdybos narių skaičių ir renka jos narius;

56.4.3. nustato Kontrolės komisijos narių skaičių ir renka jos narius;

56.4.4. nustato Mandatų ir etikos komisijos narių skaičių ir renka jos narius;

56.5. Pirmininko teikimu nustato jo pavaduotojų skaičių ir tvirtina pavaduotojus, tame tarpe - pirmąjį Pirmininko pavaduotoją;

56.6. gali atšaukti Suvažiavimo rinktus narius, nepraėjus kadencijos laikotarpiui. Iniciatyvos teisę siūlyti atšaukti motyvuotu sprendimu turi Valdyba, Pirmininkas;

56.7. priima sprendimus dėl Partijos simbolikos;

56.8. priima sprendimą dėl Partijos Garbės pirmininko vardo suteikimo, vadovaujantis Partijos Garbės pirmininko vardo suteikimo nuostatais, patvirtintais Valdybos sprendimu;

56.9. sprendžia anksčiau priimtų nutarimų ir sprendimų pakeitimą ar panaikinimą;

56.10. tvirtina Partijos rinkimų programą, kelia kandidatus į savivaldybių tarybas, Lietuvos Respublikos Seimą, Europos Parlamentą, kandidatą į Lietuvos Respublikos Prezidentus, sprendžia kitus Partijos veiklos klausimus;

56.11. priima sprendimą dėl nario mokesčio mokėjimo periodo ir mokesčio dydžio.

57. Suvažiavimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per du metus, o ataskaitinis rinkiminis Suvažiavimas – kas ketveri metai. Suvažiavimą šaukia Valdyba arba Pirmininkas. Neeilinis Suvažiavimas gali būti šaukiamas 2/3 (dviejų trečdalių) Valdybos narių arba Pirmininko reikalavimu, nurodžius svarstytinus klausimus. Toks neeilinis Suvažiavimas gali būti ir ataskaitinis rinkiminis.

58. Tuo atveju, jeigu šaukiamas neeilinis Suvažiavimas, pranešimą apie jį ir preliminarą darbotvarkę Sekretoriatas išsiunčia kiekvienam Skyriui ne vėliau kaip prieš 7 dienas iki neeilinio Suvažiavimo dienos. Neeilinio Suvažiavimo darbotvarkę pasiūlo jo iniciatoriai.

59. Suvažiavimo vietą, laiką, atstovavimo normas bei darbotvarkės projektą teikia ir tvirtina Valdyba.

60. Statuto ir Programos pakeitimus, papildymus ar naujas redakcijas ir kitų svarbių dokumentų projektus, kurie bus teikiami Suvažiavimui, rengia darbo grupės, sudarytos Valdybos sprendimu. Darbo grupės sudaromos iš Partijos narių, atskirų sričių ekspertų ir specialistų. Dokumentų projektai teikiami Skyriams apsvarstyti, pateikti pastabas ir pasiūlymus. Ne ilgiau kaip po vieno mėnesio dokumentų projektai su gautomis iš Skyrių pastabomis ir pasiūlymais svarstomi Valdybos posėdyje, tvirtinami ir teikiami Suvažiavimui. Suvažiavimo darbotvarkė tvirtinama Suvažiavime.

61. Suvažiavimas laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė delegatų teisės turinčių narių.

62. Suvažiavimo delegatai yra: Valdybos nariai, Kontrolės bei Mandatų ir Etikos komisijų nariai, koordinacinių tarybų pirmininkai, Skyrių delegatai, kurių skaičius nustatomas pagal Valdybos nustatytą atstovavimo normą, proporcingą Skyriaus narių skaičiui.

63. Suvažiavime sprendimai priimami balsuojant atviru balsavimu. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsuoja daugiau kaip pusė Suvažiavime dalyvaujančių delegatų. Reikalaujant 1/5 (vienam penktadaliui) dalyvaujančių delegatų, sprendimai dėl personalijų gali būti priimami slaptu balsavimu.

64. Suvažiavimo darbotvarkė gali būti papildyta klausimais, kuriuos svarstyti reikalauja ne mažiau kaip vienas ketvirtadalis Suvažiavimo delegatų, pateikusių Suvažiavimui parengtus ir pasirašytus šių klausimų sprendimų projektus.

65. Jeigu Suvažiavime nėra kvorumo, jis laikomas neįvykusių ir ne anksčiau kaip po pusės mėnesio gali būti sušauktas pakartotinis Suvažiavimas, turintis teisę priimti sprendimus pagal neįvykusio Suvažiavimo darbotvarkę. Sprendimai pakartotiniame Suvažiavime priimami paprastąja balsų dauguma.

66. Kiti Suvažiavimo rengimo ir vykdymo klausimai nustatomi Suvažiavimo patvirtintame Suvažiavimo darbo reglamente. Partijos organų susirinkimai ir Suvažiavimas gali vykti nuotoliniu būdu, realiu laiku elektroninėmis ryšio priemonėmis.

VIII. TARYBA

67. Taryba yra aukščiausias Partijos organas, veikiantis tarp Suvažiavimų ir jos veiklos laikotarpis sutampa su Pirmininko veiklos laikotarpiu. Išrinkus naują Pirmininką, iš naujo turi būti sudaryta Taryba. Tarybos personalinę sudėtį, sudarytą iš Partijos narių, vadovaujantis Statuto 68 punktu, Pirmininko teikimu tvirtina Valdyba.

68. Tarybą sudaro:

68.1. Pirmininkas;

68.2. Valdybos nariai;

68.3. Skyrių pirmininkai;

68.4. Partijos nariai – Seimo nariai, Vyriausybės nariai;

68.5. Partijos nariai – savivaldybių merai, vicemerai, administracijos direktoriai;

68.6. Partijos nariai – Europos Parlamento nariai;

68.7. Mandatų ir etikos komisijos pirmininkas;

68.8. Kontrolės komisijos pirmininkas;

68.9. Komitetų pirmininkai.

69. Taryba:

69.1. formuoja Partijos programą, veiklos strategiją, tikslus bei uždavinius ir inicijuoja jų įgyvendinimą;

69.2. jeigu yra Partijos nario mokestis, tvirtina Partijos narių nario mokesčio rinkimo ir paskirstymo tvarką;

69.3. tvirtina Pirmininko rinkimo tvarką;

69.4. atsižvelgdama į Skyrių siūlymus, Skyrius priskiria regionams, nustato Skyrių veiklos regioninio koordinavimo ir atstovavimo tvarką;

69.5. ne rečiau kaip kartą per metus išklauso Valdybos veiklos ataskaitą ir ją tvirtina;

69.6. Valdybos teikimu sprendžia dėl Partijos palaikymo kitų partijų ar kandidatų, iškeltų į Lietuvos Respublikos Prezidentus;

69.7. Valdybos teikimu sprendžia dėl koalicijų sudarymo rinkimams į Seimą ir Europos Parlamentą;

69.8. Valdybos teikimu sprendžia dėl Partijos narių dalyvavimo Vyriausybėje ir koalicijose Seime;

69.9. išklauso Partijos narių, deleguotų į valstybės valdžios ir valdymo institucijas, ataskaitas apie jų veiklą šiose institucijose;

69.10. atsižvelgdama į Kontrolės komisijos pateiktą Partijos ūkinės ir finansinės veiklos vertinimą, Valdybos teikimu tvirtina Partijos pajamų ir išlaidų sąmatą bei jos vykdymo ataskaitą;

69.11. gali svarstyti kitus su Partijos veikla susijusius klausimus, jei jie nėra priskirti išimtinai kitų Partijos organų kompetencijai.

70. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus.

71. Tarybos posėdį šaukia Pirmininkas arba jo įgaliotas Valdybos narys. Apie Tarybos posėdį ir jo darbotvarkę pranešama visiems Tarybos nariams ne vėliau kaip prieš 14 dienų elektroninėmis ryšio priemonėmis.

72. Pirmininkas ar jo įgaliotas Valdybos narys:

72.1. sudaro Tarybos posėdžių darbotvarkes ir parengia pagal ją numatytą priimti sprendimų projektus;

72.2. tvarko Tarybos narių apskaitą.

73. Tarybos posėdžiams pirmininkauja Pirmininkas arba jo įgaliotas Tarybos narys.

74. Į Tarybos posėdžio darbotvarkę įtraukiami klausimai, kuriuos svarstyti reikalauja ne mažiau kaip 1/4 (vienas ketvirtadalis) Tarybos narių, pateikus paruoštus šių darbotvarkės klausimų sprendimų projektus.

75. Tarybos sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant daugiau kaip pusei Tarybos narių.

76. Kitus Tarybos darbo organizavimo klausimus nustato Tarybos darbo reglamentas.

IX. VALDYBA

77. Valdyba yra kolegialus Partijos valdymo organas, atskaitingas Tarybai ir Suvažiavimui. Valdybą renka Suvažiavimas ketveriems metams. Valdybą gali atšaukti tik Suvažiavimas. Valdybos įgaliojimai pasibaigia, kai po Suvažiavimo į pirmą posėdį susirenka išrinkta nauja Valdyba.

78. Valdybą sudaro: Pirmininkas, jo pavaduotojai ir kiti Valdybos nariai, išrinkti Suvažiavime.

79. Valdyba:

79.1. atsako už Partijos veiklos organizavimą. Kiekvienas Valdybos narys yra atsakingas už konkrečią veiklos sritį, užduotis šioms sritims tvirtina Valdyba;

- 79.2. operatyviai reaguoja į politinę situaciją, kitus ekstremalius įvykius ir situacijas, kurie apima visą Lietuvos Respublikos teritoriją, priima reikiamus sprendimus, parengia ir skelbia politinius Partijos pareiškimus;
- 79.3. savo sprendimu sudaro darbo grupes Statuto ir Programos pakeitimams, papildymams ar naujos redakcijos sukūrimui ir kitų svarbių dokumentų projektų rengimui, kurie bus teikiami Suvažiavimui;
- 79.4. rengia Partijos nario mokesčio (jeigu renkamas nario mokestis) rinkimo ir paskirstymo tvarką ir teikia ją tvirtinti Tarybai;
- 79.5. tvirtina Valdybos sprendimu, Partijos narių savanoriškų aukų ir mažų aukų rinkimo ir paskirstymo tvarką;
- 79.6. nustato Partijos lėšų Skyrių veiklai skyrimo kriterijus, jų pagrindų apskaičiavimo tvarką, konkrečius dydžius ir šių lėšų naudojimo tvarką;
- 79.7. svarsto ir teikia Tarybai tvirtinti Pirmininko rinkimo tvarką;
- 79.8. atsako už Partijos finansų apskaitą, būsimas išlaidas, svarsto einamąsias Partijos ir Skyrių išlaidas, teikia Kontrolės komisijai ir Tarybos posėdžiams informaciją apie šių išlaidų suvestines;
- 79.9. atsako už Partijos pajamų ir išlaidų sąmatos sudarymą ir ją teikia Tarybai tvirtinti;
- 79.10. savo sprendimu, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, tvirtina duomenų ir dokumentų teikimo tvarką Juridinių asmenų registrui ir Teisingumo ministerijai;
- 79.11. atsako už Partijos narių informavimą apie esminius įvykius Partijoje;
- 79.12. atsako už Partijos narių apskaitą, turto tvarkymą ir dokumentų valdymą pagal Aprašo nustatytą tvarką;
- 79.13. tvirtina Skyriaus ir Skyriaus valdybos tipinį darbo reglamentą;
- 79.14. koordinuoja Skyrių veiklą savivaldos ir Seimo rinkimuose;
- 79.15. tvirtina Skyrių keliamus kandidatus į merus, Skyrių veiklos teritorijoje renkamos savivaldybės tarybos bei kitų renkamų savivaldybės institucijų narius;
- 79.16. kartu su Skyriaus pirmininku svarsto to Skyriaus kandidatų į savivaldybės tarybą sąrašą, jo atitikimą įstatymams bei patikimumą ir jį tvirtina;
- 79.17. teikia Skyriams rekomendacijas dėl jų narių dalyvavimo savivaldybių tarybose sudaromose koalicijose;
- 79.18. teikia tvirtinti Suvažiavimui Partijos keliamą pretendentą būti kandidatu į Lietuvos Respublikos Prezidentus bei sąrašus kandidatų rinkimuose į Seimą ir Europos Parlamentą ir savivaldybių tarybą;
- 79.19. Pirmininko teikimu iš Valdybos narių tvirtina Sekretoriaus kandidatūrą ir jo atliekamas funkcijas;
- 79.20. Sekretoriaus teikimu tvirtina Sekretoriaus pavaduotoją, Sekretoriato struktūrą ir Sekretoriato darbo reglamentą;
- 79.21. steigia Partijos komitetus, nustato jų skaičių, pavadinimus, dalykines sritis, tvirtina jų veiklos darbo reglamentus;
- 79.22. tvirtina Partijos buveinės adresą ir adreso keitimo tvarką;
- 79.23. rengia ir tvirtina Partijos Garbės pirmininko vardo suteikimo nuostatus;
- 79.24. Pirmininko teikimu-papildo personalinę Tarybos sudėtį;
- 79.25. gali svarstyti ir spręsti bet kokius kitus su Partijos veikla susijusius klausimus, jei jie nėra priskirti išimtinai kitų Partijos organų kompetencijai;

79.26. už savo veiklą atsiskaito Suvažiavimui ir Tarybai;

79.27. Pirmininko teikimu tvirtina rinkimų štabo vadovą.

80. Valdybos posėdžius šaukia, jų darbotvarkes bei pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus teikia ir posėdžiui pirmininkauja Pirmininkas arba jo įgaliotas Pirmininko pavaduotojas. Posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per du mėnesius. Valdybos posėdis taip pat turi būti šaukiamas ne mažiau kaip 1/3 (vieno trečdalio) Valdybos narių arba 1/4 (vieno ketvirtadalio) Tarybos narių, pateikusių jo darbotvarkę ir pagal ją numatytų priimti sprendimų projektus, reikalavimu. Tokiu atveju Pirmininkas arba jo įgaliotas Pirmininko pavaduotojas privalo sušaukti Valdybos posėdį ne vėliau kaip po dešimties dienų nuo reikalavimo įteikimo dienos.

81. Valdybos sprendimai priimami paprastąja balsų dauguma dalyvaujant daugiau kaip pusei Valdybos narių. Valdybos posėdžiai gali būti vedami naudojantis elektroninėmis ryšio priemonėmis - nuotoliniu būdu, šių posėdžių vedimo tvarką nustato Valdyba savo sprendimu.

82. Jeigu Valdybos posėdyje nėra kvorumo, dalyvauja mažiau kaip pusė Valdybos narių, jis laikomas neįvykusių ir ne anksčiau kaip po 7 dienų gali būti šaukiamas pakartotinis Valdybos posėdis, turintis teisę priimti sprendimus pagal neįvykusio Valdybos posėdžio darbotvarkę. Sprendimai pakartotiniame Valdybos posėdyje priimami paprastąja balsų dauguma.

83. Kitus Valdybos darbo organizavimo klausimus, kaip ir darbą nuotoliniu būdu, nustato jos patvirtintas Valdybos darbo reglamentas.

X. PIRMININKAS

84. Partijos Pirmininkas yra vienasmenis Partijos valdymo organas. Jis vadovauja Partijai ir ją atstovauja. Pirmininkas renkamas Partijos ataskaitiniame rinkiminiame Suvažiavime atviru arba slaptu balsavimu, vadovaujantis Tarybos patvirtinta Pirmininko rinkimo tvarka.

85. Pirmininkas laikomas išrinktu, kai už jį balsuoja daugiau negu pusė balsavime dalyvavusių Suvažiavimo delegatų.

86. Pirmininkas yra išrenkamas ketverių metų laikotarpiui tarp Partijos ataskaitinių rinkiminių Suvažiavimų. Jeigu per šį laikotarpį eiliniame Suvažiavime Pirmininko ataskaita įvertinama neigiamai, sprendžiamas jo tolesnės veiklos klausimas, šaukiamas neeilinis Partijos Suvažiavimas.

87. Pirmininkas:

87.1. vadovaudamasis šiuo Statutu ir vykdydamas Programą, atsako už Partijos politinę veiklą;

87.2. teikia Suvažiavimui tvirtinti pavaduotojų skaičių;

87.3. Suvažiavimui patvirtinus Pirmininko pavaduotojų skaičių, teikia kandidatus į pavaduotojus;

87.4. nustato Pirmininko pavaduotojų funkcijas ir veiklos kryptis;

87.5. vadovauja ir pirmininkauja Valdybai, pasirašo jos dokumentus;

87.6. pirmininkauja Tarybai arba įgalioja pirmininkauti Tarybai kitą jos narį;

- 87.7. vadovaudamasis Statutu, vykdydamas Partijos programą, Suvažiavimo ir Valdybos sprendimus, formuoja veiklos principus, nustato užduotis, kontroliuoja jų vykdymą;
- 87.8. gali šaukti neeilinį Suvažiavimą;
- 87.9. rengia ir teikia Suvažiavimui tvirtinti Pirmininko veiklos ataskaitą;
- 87.10. sprendžia organizacinius klausimus, susijusius su Partijos finansais;
- 87.11. gali kreiptis į Mandatų ir etikos komisiją dėl galimų etikos pažeidimų;
- 87.12. siekiant Partijos tikslų teikia Valdybai siūlymus dėl rinkimų programų, kandidatų į Lietuvos Respublikos Seimą, Europos Parlamentą ir savivaldybių tarybas sąrašų sudarymo; kandidato į Lietuvos Respublikos Prezidentus arba sprendimo dėl paskelbto kandidato rėmimo; kandidatų į savivaldybių merus ir kandidatų į Seimo narius vienmandatėse rinkimų apygardose;
- 87.13. atstovauja Partijai bendradarbiaujant su valstybės ir savivaldybių institucijomis, juridiniais ir fiziniais asmenimis, su įgaliojais religinių ir kitų bendruomenių atstovais;
- 87.14. vykdydamas jam priskirtas funkcijas, leidžia potvarkius;
- 87.15. pagal savo kompetenciją Pirmininkas gali vykdyti ir kitas funkcijas, jeigu jos nėra priskirtos kitiems Partijos organams pagal šį Statutą, taip pat Suvažiavimo, Tarybos bei Valdybos sprendimais;
- 87.16. Valdybos sprendimu, atstovauja Partijai dėl koalicinių junginių sudarymo su kitomis partijomis bei politiniais judėjimais;
- 87.17. atstovauja Partijai Lietuvoje bei užsienyje;
- 87.18. savo veikloje vadovaujasi Suvažiavimų ir Tarybos priimtais dokumentais, Programa, šiuo Statutu, formuoja užduotis Skyriams, kontroliuoja jų vykdymą;
- 87.19. už savo veiklą reguliariai atsiskaito Suvažiavimui ir Tarybai;
- 87.20. paveda Pirmininko pavaduotojams kuruoti partinę veiklą regionuose, skiria jiems pavedimus ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;
- 87.21. teikia Valdybai Sekretoriaus kandidatūrą.
88. Pirmininkui nesant arba nevykdant veiklos daugiau kaip vieną mėnesį, Valdybos sprendimu, jį pavaduoja vienas iš Pirmininko pavaduotojų iki bus išspręstas Partijos Pirmininko klausimas.

XI. MANDATŲ IR ETIKOS KOMISIJA

89. Mandatų ir etikos komisija renkama Suvažiavime ketveriems metams. Suvažiavimas nustato Mandatų ir etikos komisijos narių skaičių ir renka šiuos narius. Tik Suvažiavimas gali atšaukti Mandatų ir etikos komisiją. Mandatų ir etikos komisijos nariais negali būti Partijos pirmininkas, Valdybos nariai, Skyrių pirmininkai, Kontrolės komisijos nariai, Sekretoriato darbuotojai. Mandatų ir etikos komisijos įgaliojimai pasibaigia, kai po Suvažiavimo į pirmą posėdį susirenka išrinkta nauja Mandatų ir etikos komisija.

90. Mandatų ir etikos komisijos pirmininką ir jo pavaduotoją išsirenka pati Mandatų ir etikos komisija iš savo narių tarpo.

90.1. Mandatų ir etikos komisijos posėdžius šaukia jos pirmininkas arba pirmininko pavaduotojas. Mandatų ir etikos komisijos posėdžiai gali vykti ir nuotoliniu būdu elektroninio ryšio priemonėmis, Mandatų ir etikos komisijos nustatyta tvarka.

90.2. Nepasibaigus kadencijai Mandatų ir etikos komisiją arba jos pavienius narius atšaukti gali tik Suvažiavimas daugiau kaip pusės dalyvaujančių delegatų balsų dauguma. Mandatų ir etikos komisijos pirmininkui atsistatydinus arba negalint eiti pareigų, jo pareigas eina jo pavaduotojas.

91. Mandatų ir etikos komisija:

91.1. sprendimus priima, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė jos narių;

91.2. priima sprendimą dėl Aprašo, kuriame įvardijami Partijai padarytos žalos atvejai, ją diskredituojanti ir menkinanti veikla ir šį Aprašą patvirtina Valdyba savo sprendimu;

91.3. Pirmininko ar Valdybos teikimu svarsto ir vertina Partijos narių partinės etikos pažeidimus ir teikia pasiūlymus Valdybai;

91.4. sprendžia ginčus bei nesutarimus, kylančius tarp Partijos narių ir Partijos organų;

91.5. svarsto Partijos narių apeliacijas dėl narystės Partijoje sustabdymo;

91.6. Pirmininko ar Valdybos teikimu nagrinėja viešojoje erdvėje pasirodžiusią informaciją, kuri galimai kompromituoja Partijos narius ir savo sprendimu tai patvirtina arba paneigia. Pasitvirtinus kompromituojančiai informacijai, išvada dėl šio Partijos nario perduodama Valdybai, kuri priima sprendimą dėl šio nario narystės Partijoje sustabdymo, išskyrus Pirmininką ir jo pavaduotojus – jų narystės sustabdymo klausimą sprendžia Suvažiavimas;

91.7. sprendžia teisėto atstovavimo klausimus Suvažiavime, taip pat tikrina pranešimus apie galimus teisėto atstovavimo pažeidimus kituose Partijos organuose;

91.8. teikia tvirtinti Valdybai Mandatų ir etikos komisijos darbo reglamentą;

91.9. svarstant skundus, ginčius ir apeliacijas, Mandatų ir etikos komisijos pirmininkas dalyvauja Valdybos posėdžiuose su sprendžiamąjo balso teise;

91.10. savo iniciatyva arba Partijos narių, Partijos organų ar Skyrių valdymo organų prašymu vertina Partijos narių veiklos atitikimą šiam Statutui; Partijos narių elgesį ar Partijos organų sprendimus bei Partijos skaidrumo standarto laikymąsi ir teikia siūlymus Valdybai;

91.11. teikia siūlymus Valdybai ar Skyriams dėl Partijos narių narystės sustabdymo ar šalinimo iš Partijos;

92. Mandatų ir etikos komisijos reikalavimu Partijos nariai ir Partijos organai privalo pateikti tyrimui reikalingus dokumentus.

93. Išvadas Mandatų ir etikos komisija privalo pateikti ne vėliau kaip per mėnesį nuo informacijos gavimo dienos.

94. Už savo veiklą Mandatų ir etikos komisija atsiskaito Suvažiavimui.

XII. KONTROLĖS KOMISIJA

95. Kontrolės komisiją sudaro Partijos nariai, išrinkti Suvažiavime keturiems metams ir nepriklausantys Valdybai, Mandatų ir etikos komisijai. Tik Suvažiavimas gali atšaukti Kontrolės komisiją. Kontrolės komisijos įgaliojimai pasibaigia, kai į pirmą posėdį po Suvažiavimo susirenka naujai išrinkta Kontrolės komisija. Komisijos narių skaičių nustato Suvažiavimas.

96. Kontrolės komisija iš savo narių išsirenka pirmininką, kuris organizuoja komisijos darbą pagal patvirtintą Valdyboje Kontrolės komisijos darbo reglamentą. Kontrolės komisija

sprendimus priima balsuodama – paprasta balsų dauguma, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė jos narių.

97. Kontrolės komisija tikrina visų Partijos organų finansinę bei ūkinę veiklą ir apie ją ne rečiau kaip kartą per metus informuoja Valdybą bei atsiskaito už savo veiklą Suvažiavimui.

98. Kontrolės komisija Suvažiavime įvertina Valdybos ir kitų partijos padalinių finansinę bei ūkinę veiklą, pateikdama Kontrolės komisijos ataskaitą.

99. Kontrolės komisijai paprašius Partijos organų sprendimai turi būti pateikiami Kontrolės komisijai, už tai atsako Sekretoriatas.

XIII. KOORDINACINĖS TARYBOS

100. Koordinacinės tarybos yra Partijos struktūrinis padalinys, vienijantis visus Lietuvos Respublikos teritorijos administraciniame vienetuose įsikūrusius Skyrius.

101. Koordinacinė taryba steigama Lietuvos Respublikos teritorijos administraciniame vienetuose, kuriame veikia ne mažiau kaip du Skyriai.

102. Koordinacinę tarybą steigia ir paleidžia savo sprendimu Valdyba, kuri nustato steigiamos Koordinacinės tarybos teritoriniame administraciniame vienetuose teritorijos ribas ir delegatų skaičių, kuriuos turi išrinkti Susirinkimai. Koordinacinę tarybą per 14 dienų nuo jos įsisteigimo registruoja Sekretoriatas.

103. Aukščiausias Koordinacinės tarybos organas – Koordinacinės tarybos sesija (toliau – Sesija).

104. Sesijoje dalyvauja:

104.1. savivaldybių tarybų nariai, priklausantys vienam iš Koordinacinės tarybos Skyrių;

104.2. Seimo nariai, priklausantys vienam iš Koordinacinės tarybos Skyrių;

104.3. savivaldybės teritorijoje veikiančių Skyrių Susirinkimų 2 (dvejų) metų kadencijai išrinkti delegatai. Skyrių Susirinkimai turi teisę bet kuriuo metu pakeisti savo delegatus. Jeigu išrinktas delegatas negali vykti į Sesiją, Skyriaus valdybos sprendimu jis gali būti laikinai pakeistas kitu atstovu. Delegatų skaičius nustatomas atsižvelgiant į Skyrių narių skaičių ir į tai, kad Sesiją turi sudaryti ne mažiau kaip 10 delegatų ir ne daugiau 100.

105. Steigiamąją Sesiją šaukia, jai pirmininkauja, kol bus išrinktas Sesijos pirmininkas, Partijos Pirmininkas. Kitas Sesijas šaukia Sesijos pirmininkas ne rečiau kaip kartą per ketvirtį ir kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Sesijos delegatų.

106. Sesija:

106.1. priima ir keičia Sesijos darbo reglamentą;

106.2. renka ir atleidžia Sesijos pirmininką;

106.3. Sesijos pirmininko teikimu nustato pavaduotojų skaičių ir skiria juos bei atleidžia;

106.4. svarsto svarbius savivaldybės ar kito administracinio teritorinio vieneto klausimus, kuriuos kelia šios teritorijos gyventojai; nagrinėja šių administracinių teritorinių vienetų savivaldybių tarybų patvirtintas programas; lygina šią programą su Partijos programa ir, esant galimybei, siūlo problemų sprendimo būdus per savo Partijos savivaldybės tarybos narius ar kitų partijų atstovus, esančius savivaldybės tarybos narius;

106.5. teikia rekomendacijas Partijos savivaldybės tarybos nariams ar Partijos frakcijai savivaldybės taryboje;

106.6. išklauso Partijos savivaldybės tarybos narių ar Partijos frakcijos savivaldybės taryboje ataskaitas;

- 106.7. tvirtina rinkimų į savivaldybės tarybą programą;
- 106.8. sudaro ir tvirtina savivaldybės tarybų rinkimų ir kitų politinių akcijų organizavimo štabą;
- 106.9. tvirtina pajamų ir išlaidų sąmatas, kontroliuoja Koordinacinės tarybos Skyrių lėšų panaudojimą ir kitus finansinius klausimus;
- 106.10. Sesijos sprendimu nustato tvarką dėl savivaldybės teritorijoje esančių Skyrių, kandidatų ir kandidatų sąrašų kėlimo į savivaldybės tarybą ir į Seimą;
- 106.11. Sesijos pirmininko teikimu skiria ir atleidžia Sesijos sekretorių. Jo funkcijas nustato Sesija savo sprendimu.
- 106.12. sprendžia ir kitus darbotvarkės klausimus, kurie nėra priskirti kitų Partijos organų kompetencijai.
107. Apie Sesiją ir jos darbotvarkę Sesijos delegatams jų pačių nurodytu adresu, telefono numeriu ar elektroninio pašto adresu praneša Sesijos pirmininkas arba jo pavedimu Sesijos sekretorius ne vėliau kaip prieš 7 dienas.
108. Bendrai Koordinacinės tarybos veiklai ir Sesijoms vadovauja Sesijos pirmininkas, o jam nesant ar negalint pirmininkauti – jo pavaduotojas.
109. Sesijos Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Sprendimus pasirašo Sesijos pirmininkas ir Sesijos sekretorius.
110. Už savo veiklą Sesijos pirmininkas atsiskaito Valdybai vieną kartą per pusmetį.

XIV. SEKRETORIATAS

111. Partijos organizacinį ir techninį darbą atlieka Sekretoriaus vadovaujamas Sekretoriatas. Sekretoriaus kandidatūrą iš Valdybos narių Pirmininko teikimu tvirtina Valdyba. Sekretoriaus teikimu Valdyba tvirtina Sekretoriaus pavaduotoją, Sekretoriato struktūrą ir Sekretoriato darbo reglamentą. Sekretorius savo darbe vadovaujasi Programa, šiuo Statutu, Valdybos sprendimu patvirtintomis Sekretoriaus funkcijomis, Lietuvos Respublikos įstatymais, yra tiesiogiai pavaldus Pirmininkui ir atskaitingas Valdybai.
112. Sekretoriatas:
- 112.1. tvarko Partijai priklausantį turtą ir lėšas;
- 112.2. sudaro Partijos metinės pajamų ir išlaidų sąmatos projektą, organizuoja patvirtintos sąmatos vykdymą, bei rengia jos vykdymo ataskaitas;
- 112.3. organizuoja Suvažiavimo, Tarybos, Valdybos, Koordinacinės tarybos, Pirmininko sprendimų vykdymą bei užtikrina Partijos narių savalaikį informavimą apie šiuos sprendimus;
- 112.4. rengia Suvažiavimus, Tarybos ir Valdybos posėdžius;
- 112.5. kaupia ir tvarko Skyrių pateiktus duomenis apie Partijos narius;
- 112.6. teikia Skyriams reikiamą informaciją, organizacinę ir metodinę paramą;
- 112.7. priima Partijos narių prašymus ir apeliacijas Mandatų ir etikos komisijai, padeda Mandatų ir etikos komisijos pirmininkui organizuoti jos darbą;
- 112.8. rūpinasi Partijos raštvedyba, pagal Valdybos sprendimu patvirtintą Aprašą; tvarko archyvą;
- 112.9. organizuoja Partijos rinkimų kompanijas, teikia metodinę pagalbą Skyrių rinkimų štabams;
- 112.10. organizuoja Pirmininko rinkimus pagal Tarybos patvirtintą tvarką;
- 112.11. tvarko Partijos informacinę sistemą ir duomenų bazines;
- 112.12. užtikrina informacijos apie Partijos veiklos sklaidą visuomenėje;
- 112.13. renka informaciją apie Skyrių ir kitų padalinių veiklą ir ją apibendrinęs informuoja atitinkamus Partijos organus;

- 112.14. vykdo kitas Suvažiavimo, Tarybos, Valdybos, Pirmininko pavestas funkcijas.
113. Sekretorius;
- 113.1. vykdo Pirmininko nurodymus ir pavedimus;
- 113.2. organizuoja Sekretoriato veiklą, teikdamas darbo užduotis ir pavedimus Sekretoriato nariams;
- 113.3. teikia Valdybai tvirtinti Sekretoriato struktūrą ir darbo reglamentą;
- 113.4. Pirmininko pavedimu atstovauja Partijai bendradarbiaujant su valstybės ir savivaldybių institucijomis, juridiniais ir fiziniais asmenimis, su užsienio valstybių atstovais klausimais, kurie įtraukti į Sekretoriaus funkcijas ir atitinka jo kompetenciją;
- 113.5. Partijos organų ir Skyrių institucijų posėdžiuose turi teisę pareikšti savo nuomonę patariamąjo balso teise.
114. Sekretoriui nesant arba jam negalint vykdyti pareigų, šias pareigas eina jo pavaduotojas.

XV. PARTIJOS LĖŠOS IR TURTAS

115. Partija savo tikslams įgyvendinti gali turėti trumpalaikio ir ilgalaikio turto.
116. Už Partijos lėšas atsako Partijos Pirmininkas.
117. Už Partijos turto finansinę apskaitą atsakingas Partijos finansininkas arba pagal sutartį apskaitos paslaugas teikianti įmonė.
118. Partijos finansavimo šaltiniai yra:
- 118.1. Partijos nario mokestis (jeigu Suvažiavimas nutaria rinkti ir jis yra renkamas);
- 118.2. valstybės biudžeto asignavimai;
- 118.3. lėšos, Partijos gautos iš leidybos, spaudos ir atributikos platinimo, nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo, politinių bei kultūrinių renginių (paskaitų, parodų ir kitų) organizavimo ir kitos veiklos, iš kurios gautos lėšos gali būti naudojamos tik Partijos Statute nurodytiems Partijos veiklos tikslams;
- 118.4. Lietuvos Respublikoje registruotų bankų arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje registruotų bankų padalinių, veikiančių Lietuvos Respublikoje, paskolos Partijai;
- 118.5. palūkanos už banko sąskaitoje esančias lėšas;
- 118.6. nuolatinio Lietuvos gyventojo savanoriškai skiriama valstybės nustatyto procentinio dydžio, skirto partijoms remti, dalis;
- 118.7. politinės kampanijos laikotarpiu Partijos gaunamos turinčių teisę aukoti fizinių asmenų aukos šios Partijos politinei kampanijai finansuoti.
119. Partijai gavus lėšų iš nenumatytų finansavimo šaltinių, kai lėšų šaltinis yra žinomas, už Partijos finansinę apskaitą atsakingas Partijos finansininkas per 5 darbo dienas nuo tokių lėšų gavimo dienos turi lėšas grąžinti jas pervedusiam asmeniui, nurodydamas atsisakymo priimti lėšas priežastis. Jeigu lėšų šaltinis per 10 darbo dienų nenustatomas, už Partijos apskaitą atsakingas Partijos finansininkas lėšas pveda į valstybės biudžetą.
120. Už Partijos finansinę apskaitą atsakingas Partijos finansininkas metams pasibaigus parengia Partijos finansinių ataskaitų rinkinį, valstybės biudžeto asignavimų panaudojimo ataskaitą ir Partijos narių mokesčių registracijos žurnalą (jeigu mokestis yra renkamas) (toliau – Ataskaita), pateikia patikrinimui Ataskaitą Kontrolės komisijai, kuri patikrinusi teikia šią Ataskaitą Valdybai apsvaistyti ir patvirtinti Valdybos sprendimu. Už Partijos apskaitą atsakingas Partijos finansininkas kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki kovo 15 dienos, pateikia Vyriausiajai rinkimų komisijai Valdybos sprendimu patvirtintą praėjusių kalendorinių metų Ataskaitą. Prireikus pateikia Ataskaitą pagrindžiančius dokumentus.
121. Kontrolės komisija tikrina visų Partijos organų finansinę bei ūkinę veiklą.

XVI. PARTIJOS ANALITINIS CENTRAS

122. Partijos tikslų įgyvendinimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos politinių organizacijų įstatymu, kitais teisės aktais, šiuo Statutu ir Valdybos sprendimais, nustatyta tvarka gali būti steigiamas Partijos analitinis centras (toliau – Analitinis centras).

123. Analitinio centro teisinė forma yra viešoji įstaiga.

124. Analitinio centro steigėjas ir savininkė yra Partija.

125. Analitinis centras steigiamas ir likviduojamas Valdybos sprendimu.

126. Valdyba, priėmusi sprendimą steigti Analitinį centrą, patvirtina Analitinio centro įstatus ir priima sprendimą dėl Analitinio centro pavadinimo, buveinės ir vadovo.

127. Visus Analitinio centro savininko kompetencijai priskirtus sprendimus priima Valdyba.

128. Analitinis centras gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja įstatymams, Analitinio centro įstatams ir veiklos tikslams.

XVII. PARTIJOS PERTVARKYMAS AR LIKVIDAVIMAS

129. Partija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso ir Politinių organizacijų įstatymo nustatyta tvarka.

130. Sprendimą pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti gali priimti Suvažiavimas, jeigu už tai balsuoja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Suvažiavime dalyvaujančių narių arba įstatymų nustatytais atvejais sprendimą priima teismas.

Priimtas:

Lietuvos krikščioniškosios demokratijos partijos
Suvažiavime

2024 m. birželio 15 d.

Lietuvos krikščioniškosios demokratijos partijos
Pirmininkas

Mindaugas Puidokas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2024-07-12, -
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ŽANA,JEROCHOVIENĖ
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-11 15:52:23
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-11 15:52:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-28 13:25:36 -- 2027-02-27 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DIANA GIEDRAITIENĖ
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 15:24:40
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 15:24:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-16 12:38:25 -- 2025-11-15 12:38:25
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RCSC TSA3
Parašo sukūrimo data ir laikas	

DETALŪS METADUOMENYS	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	-
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	-
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	-
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-